



Flecken Drakenburg

Der Bürgermeister

Protokoll zur 6. Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend und Soziales

Sitzungstermin:	Dienstag, den 23.09.2014
Sitzungsbeginn:	19:30 Uhr
Sitzungsende:	20:45 Uhr
Ort, Raum:	Feuerwehrgerätehaus Drakenburg

Anwesend:

Ausschussvorsitzender

Herr Klaus Timke

Ausschussmitglieder

Herr Thorben Andermann

Herr Olaf Mielke

Herr Fritz Thölke

Stellv. Ausschussmitglieder:

Frau Ute Paczkowski

Arbeitskreismitglieder

Frau Katharina Deike

Herr Claas Fedler

Herr Christoph Hubbermann

Frau Janine Rademacher

Herr Michael Timke

Frau Monika Timke

Gäste

Frau Eva Bröking - DRK Drakenburg

Herr Günter Schindler - Initiative „Wir leben gern in Drakenburg“

Vertreter der Verwaltung

Frau Cornelia Diehl (Protokollführerin)

Es fehlt:

Frau Heidemarie Seydel - Arbeitskreismitglied

Protokoll:

zu 1 Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

zu 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder

Der Ausschussvorsitzende stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest.

zu 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

zu 4 Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge

Anträge zur Tagesordnung liegen nicht vor. Die Tagesordnung wird wie folgt festgestellt:

5. Genehmigung des Protokolls über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend und Soziales am 15. Mai 2014
6. Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen
7. Scheibenschießen 2014
hier: Bericht über Ablauf und Abrechnung - Anlagen
 - a) Kindernachmittag - Sonntag, 06.07.2014
 - b) Kindernachmittag - Sonntag, 13.07.2014
8. Scheibenschießen 2015
9. Mittelanmeldungen 2015
10. Ferienpassaktion in den Herbstferien 2014
(Herbstferien vom 27.10. - 08.11.2014)
- Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales am 15.05.2014 - TOP 9
11. Seniorenveranstaltung 2014 (Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales am 15.05.2014 - TOP 10)
12. Behandlung von Anfragen und Anregungen
13. Bei Bedarf Einwohnerfragestunde
14. Schließung der Sitzung

zu 5 Genehmigung des Protokolls über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend und Soziales am 15. Mai 2014

Das Protokoll wird mit 4 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung genehmigt.

zu 6 Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen

Es ergehen keine amtlichen Mitteilungen.

**zu 7 Scheibenschießen 2014
hier: Bericht über Ablauf und Abrechnung - Anlagen
a) Kindernachmittag - Sonntag, 06.07.2014
b) Kindernachmittag - Sonntag, 13.07.2014**

Die neue Abrechnung (Stand 23.09.2014) wird von Frau Diehl verteilt. Die Abrechnung ist dem Protokoll als Anlage beigelegt.

Einnahmen (einschl. Überschuss 2013, Spenden u.a.)	1.984,71 Euro
Ausgaben	<u>2.142,40 Euro</u>
Mehrausgaben	157,69 Euro

Der Ausschussvorsitzende teilt mit, dass für den Kindernachmittag 500,00 Euro zur Verfügung standen, weil im Vorfeld nicht bekannt war, in welcher Höhe Spenden eingehen. In 2014 sind viele Spenden eingegangen.

zu a)

Der Ausschussvorsitzende teilt mit, dass 26 Kinder geschossen haben. Evtl. müssen neue Spiele angeboten werden. Früher haben die Ratsmitglieder immer bei den Spielen unterstützt. Da sich einige nicht beteiligen, wird er es mit den Ratsmitgliedern besprechen. In 2014 konnten gerade die Pflichtstationen besetzt werden.

Das stellv. Ausschussmitglied Paczkowski erklärt, dass seit Jahren über neue Spiele beraten wird. Bisher wurde es nicht umgesetzt. Mit den Ratsmitgliedern sollte deutlich über eine Beteiligung gesprochen werden.

Ausschussmitglied Andermann gibt bekannt, dass er die Jugendlehrgänge vom Schützenverein absolviert hat und daher auf dem Schießstand mithelfen muss. Das hat er bereits mehrmals mitgeteilt. Er konnte daher in 2013 und 2014 die Aufsicht am Rumpelwurm nicht übernehmen.

Arbeitskreismitglied Hubbermann erklärt, dass in diesem Jahr 60 Kinder am Bob-Bycar-Rennen teilgenommen haben. Er wollte gern Go-Karts für etwas älteren Kinder anbieten, dann müssten aber auch Bobbyscars für die kleineren Kinder angeboten werden.

zu b)

Der Ausschussvorsitzende teilt mit, dass in diesem Jahr wieder ein Bungee-Trampolin angemietet wurde. Die Kosten betragen 749,00 Euro. Die Beteiligung am Umzug war trotz des schlechten Wetters gut.

zu 8 Scheibenschießen 2015

Der Ausschussvorsitzende bittet alle, sich Gedanken über neue Spiele zu machen.

Die Eisausgabe kann von den Arbeitskreismitgliedern Deike und Rademacher mit übernommen werden.

zu 9 Mittelanmeldungen 2015

Frau Diehl verliert die Haushaltsansätze des laufenden Haushaltsjahres:

Produkt	Produktbezeichnung	Konto	Kontenbezeichnung	Haushaltsansatz 2014
28110	Heimat- u. sonst. Kulturpflege	427100	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen (u.a. Kindernachmittag)	500,00 €
36610	Spielplätze	422100	Unterhaltung des beweglichen Vermögens	2.000,00 €
36610	Spielplätze	783100	Auszahlung für den Erwerb von Vermögensgegenständen	15.000,00 €

Produkt	Produktbezeichnung	Konto	Kontenbezeichnung	Haushaltsansatz 2014
36620	Kinder- u. Jugendarbeit	431800	Zuschüsse an übrige Bereiche - für Jugendfreizeitmaßnahmen - für offene Jugendarbeit - für Leistungen der Jugendpflege (Ferienpassaktionen u.ä.) jeweils 1.000,00 €	3.000,00 €

Der Ausschussvorsitzende teilt mit, dass in diesem Jahr zwei Spielplätze veräußert werden sollen (Liethenkämpen und Bärenmarsch). Die Einnahmen für den Verkauf des Bauplatzes „Liethenkämpen“ betragen ca. 40.000,00 Euro. Die Einnahmen sollen für die Neuanschaffung von Spielgeräten für die vorhandenen Spielplätze verwendet werden.

Er gibt bekannt, dass der Jugendtreff im Herbst 2014 in das ehemalige Hausmeisterwohnhaus an der Schule Heemsen umzieht. Er schlägt vor, den Ansatz beim Produkt „36620.431800“ auf 4.500,00 Euro zu erhöhen. Sofern der Förderverein für die offene Jugendarbeit einen Antrag (z.B. für Neuanschaffungen) stellt, steht dann bereits ein Betrag zur Verfügung. Sofern der Mehrbetrag von 1.500,00 Euro nicht für Zuschüsse für die offene Jugendarbeit benötigt wird, kann er für Zuschüsse für Jugendfreizeitmaßnahmen oder für Leistungen der Jugendpflege verwandt werden.

Die in 2013 und 2014 gezahlten Beträge liegen dem Protokoll als Anlage an.

Beschluss:

Der Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales beschließt einstimmig, dem Rat folgende Haushaltsansätze für das Haushaltsjahr 2015 zu empfehlen:

Produkt	Produktbezeichnung	Konto	Kontenbezeichnung	Haushaltsansatz 2014
28110	Heimat- u. sonst. Kulturpflege	427100	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen (u.a. Kindernachmittag)	500,00 €
36610	Spielplätze	422100	Unterhaltung des beweglichen Vermögens	2.000,00 €
36610	Spielplätze	783100	Auszahlung für den Erwerb von Vermögensgegenständen	15.000,00 €
36620	Kinder- u. Jugendarbeit	431800	Zuschüsse an übrige Bereiche - für Jugendfreizeitmaßnahmen 1.000,00 € - für offene Jugendarbeit - 2.500,00 € - für Leistungen der Jugendpflege (Ferienpassaktionen u.ä.) - 1.000,00 €	4.500,00 €

Spielgeräte sollen nur angeschafft werden, sofern Einnahmen aus dem Verkauf von Bauplätzen (Spielplätze Liethenkämpen und Bärenmarsch) vorhanden sind.

Die Zuschüsse bei dem Produkt „36620.431800“ sind gegenseitig deckungsfähig.

zu 10

Ferienpassaktion in den Herbstferien 2014

(Herbstferien vom 27.10. - 08.11.2014)

- Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales am 15.05.2014 - TOP 9

Am 15.05.2014 hat der Ausschuss beschlossen, am 5. oder 6.11. zum Schwimmen zu fahren und die Autostadt Wolfsburg zu besuchen.

Ausschussmitglied Mielke berichtet, dass Ausschussmitglied Blask sich nach den Kosten für den Besuch der Autostadt erkundigt hat und er sich um den Besuch des Schwimmbades gekümmert hat.

Die Kosten für den Besuch der Autostadt Wolfsburg einschl. Kinderralley (Beginn 10.00 Uhr, Dauer 2 Stunden) betragen 208,00 Euro. Das Badeland ist am 5.11.2014 geöffnet. Es wird ein Gruppentarif gewährt und er hat den Flecken Drakenburg angemeldet.

Die Kosten (einschl. Bus) betragen insgesamt 1.080,00 Euro.

Nach ausführlicher Diskussion legt der Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales einstimmig folgende Eckdaten für die Fahrt fest:

Termin:	05.11.2014
Anmeldeschluss	31.10.2104
Abfahrt	7.30 Uhr
Kostenbeitrag:	7,00 €/Kind einschl. Essen im Badeland
BetreuerInnen:	Olaf Mielke, Ute Paczkowski, Monika Timke, Katharina Deike, Janine Rademacher, Claas Fedler, evtl. Fritz Thölke
Ankunft:	ca. 18.30 Uhr

Ausschussmitglied Mielke fertigt einen Informationsflyer.

zu 11

Seniorenveranstaltung 2014 (Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales am 15.05.2014 - TOP 10)

Der Ausschussvorsitzende teilt mit, dass in diesem Jahr eine Fahrt mit dem Bus zum Weihnachtsmarkt nach Oldenburg, Lüneburg oder Hameln (inkl. Stadtführung) angeboten werden soll. Die Buskosten betragen:

nach Lüneburg: 500,00 Euro

nach Hameln: 450,00 Euro

nach Oldenburg: 480,00 Euro

Der Zuhörer Schindler erklärt, dass das DRK den Weihnachtsmarkt in Lüneburg besucht hat. Ein Besuch ist nicht empfehlenswert.

Nach ausführlicher Diskussion wird besprochen, dass Günter Schindler die Mitgliedern der Initiative „Wir leben gern in Drakenburg“ fragt, ob die Mehrheit der Senioren den Weihnachtsmarkt in Hameln besuchen möchte und es dem Ausschussvorsitzenden innerhalb einer Woche mitteilt.

Die Fahrt soll am Dienstag, 09.12.2014 stattfinden. Der Kostenbeitrag beträgt 10,00 Euro pro Person (einschl. Stadtführung). Abfahrt ist um 10.00 Uhr.

Der Ausschussvorsitzende teilt Olaf Mielke mit, welcher Weihnachtsmarkt besucht wird. Ausschussmitglied Mielke fertigt einen Informationsflyer.

zu 12

Behandlung von Anfragen und Anregungen

a) Ausschussmitglied Andermann fragt an, wann die Geräte von den Spielplätzen „Liethenkämpen“ und „Bärenmarsch“ abgebaut werden und wer entscheidet, welches Gerät auf welchem Spielplatz aufgebaut wird.

Der Ausschussvorsitzende erklärt, dass es entschieden wird, sobald feststeht, ob neue Spielgeräte angeschafft werden. Der Bauplatz vom Spielplatz „Liethenkämpen“ wird zum Jahresende veräußert. Der Verkauf des Bauplatzes

„Bärenmarsch“ ist nach in der Planungsphase. Die Spielgeräte werden im Winter abgebaut. Dann wird der Bauhof prüfen, welche Geräte noch verwendet werden können und eine Liste erstellen. Die Liste wird dem Verwaltungsausschuss vorgelegt. Der Verwaltungsausschuss wird entscheiden, welche Geräte wo aufgestellt werden sollen.

Arbeitskreismitglied Deike gibt bekannt, dass auf dem Spielplatz „Föhrenweg“ kaum noch Spielgeräte vorhanden sind.

- b) Ausschussmitglied Andermann fragt an, wer für den Austausch von Sand auf dem Spielplatz auf dem Sportplatz zuständig ist und ob dort eine Schaukel aufgestellt werden kann.

Der Ausschussvorsitzende gibt bekannt, dass der Sandkasten TuS-Sache ist. Der TuS soll an den Flecken Drakenburg herantreten und um einen Zuschuss bitten.

Zuhörer Schindler erklärt, dass der Grundgedanke war, dass der öffentliche Spielplatz näher an den Sportplatz (Betonhäuschen) verlegt wird. Dazu muss evtl. ein Baum gefällt werden.

Der Bauausschuss wird gebeten, sich mit der Angelegenheit zu befassen.

- c) Arbeitskreismitglied Michael Timke fragt an, wer Ansprechpartner in Sachen Erntefest ist und bringt seine Vorschläge vor.

Ausschussmitglied Andermann erklärt, dass die Initiative Erntefest die Vorschläge aufnehmen wird.

zu 13 Bei Bedarf Einwohnerfragestunde

Einwohneranfragen wurden durch die Verwaltung notiert.

Aus Datenschutzgründen wurden die Anfragen nicht ins Protokoll aufgenommen.

zu 14 Schließung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende schließt die Sitzung um 20.45 Uhr.

Ausschussvorsitzender
Klaus Timke

Gemeindedirektor
Friedrich-Wilhelm Koop

Protokollführung
Cornelia Diehl

Anlagen:

zu TOP 7: Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben

zu TOP 9: Auszüge 2013 und 2014 der Produkte 28110.427100, 36610.422100,
36610.783100 und 36620.431800

Protokoll genehmigt am: